**Институт за проучавање лековитог биља**

**„Др Јосиф Панчић“**

**НАБАВКА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У Београду, 06.10.2020. године**

**САДРЖАЈ**

Позив------------------------------------------------------------------------------------ 3

Подаци о понуђачу--------------------------------------------------------------------5

Комерцијални део понуде -----------------------------------------------------------6

Критеријум за избор најповољнијег понуђача-----------------------------------8

**Институт за проучавање лековитог биља**

**»Др Јосиф Панчић«**

На основу одредаба Правилника о ближем уређивању поступка набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује, број 869 од 04.07.2017. године, и Одлуке директора Института заведене под редним бојем Б 1347-XIX-П од 29.09.2020. године упућује се

**ПОЗИВ**

**За достављање понуда за набавку пословног простора**

Право на учешће у поступку имају правна лица која су код надлежних органа регистрована за обављање делатности које су предмет овог Позива.

**Докази о испуњености услова за учествовање у поступку набавке:**

1. Извод из регистра привредних субјеката
2. Финансијски извештај за 2019. годину (потврдa о објављеном извештају)

Понуђачи су дужни да понуду сачине читко, штампаним словима, на српском језику, према документацији која је саставни део конкурсне документације. Неопходно је да понуда буде оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца. Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост Понуђача. Свака страна понуде мора бити парафирана и оверена печатом понуђача. У понуди навести услове плаћања.

**Понуде се сачињавају према упутству и достављају у запечаћеној коверти, на адресу ИНСТИТУТА, са назнаком: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА-НЕ ОТВАРАТИ.**

**На полеђини коверте понуђач назначава своју адресу,телефон и мејл адресу.**

**Благовремене су оне понуде, које су приспеле у ИНСТИТУТ, лично на адресу ул. Зелени венац бр. 2/III Београд, до 14.10.2020. године у 9:00 часова, или поштом на адресу ул. Тадеуша Кошћушка бр 1, Београд.**

**С ОБЗИРОМ НА ЕПИДЕМИОЛОШКУ СИТУАЦИЈУ Понуде ће бити отворене од стране Комисије, 14.10.2020. године у 10:00 часова БЕЗ присуства овлашћених представника понуђача у Београду, ул Зелени венац бр. 2/III.**

**Одлуку о избору најповољнијег понуђача донеће стручна Комисија ИНСТИТУТА, у најкраћем могућем року, узимајући у обзир економски најповољнију понуду, према Критеријумима за пондерисање, који су саставни део документације.**

**Неблаговремене и непотпуне понуде неће се разматрати.**

**Контакт особe за додатне информације:**

др Светлана Турудија Живановић, тел: 064 867 4 799

e-mail: [sturudija@mocbilja.rs](mailto:sturudija@mocbilja.rs)

**НАПОМЕНА: ИНСТИТУТ задржава право да одустане од вршења избора понуђача, уколико установи да ниједна понуда не одговара условима позива и није у складу са конкурсном документацијом, односно одустане од избора из било ког другог разлога.**

**.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Место:** |  |
| **Порески идентификациони број (ПИБ):** |  |
| **Матични број Друштва:** |  |
| **Пословни рачун Друштва:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање Уговора:** |  |
| **Особа за контакт:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Мобилни телефон:** |  |
| **е-маил:** |  |

**КОМЕРЦИЈАЛНИ ДЕО ПОНУДЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив /Намена/ простора** | **Пожељна величина**  м² | **Величина простора који се нуди** у м² | **Цена у**  **€/** **м² без ПДВ-а** | **Укупнa цена у €**  **без ПДВ-а** |
| 1. Сала за састанке 2. Канцеларија за директора 3. Канцеларија за секретарицу 4. Канцеларија за Помоћника директора за продају 5. Канцеларија за потребе одељења продаје 6. Канцеларија за потребе одељења маркетинга 7. Канцеларија за Помоћника директора за финансије 8. Канцеларија за Шефа рачуноводства 9. Канцеларија за књиговодство 10. Канцеларија за финансијску оперативу 11. Канцеларија за секретара Инситута ( правна служба) 12. Канцеларија за потребе службе набавке 13. Канцеларија за потребе програмера 14. Кухиња са оставом 15. Простор за текућу књиговодствену документацију и документацију за претходну годину *најмање* 16. Просторија за сервер уз обавезну климатизацију, *најмање* 17. Ходници | ˜ 35 м²  ˜ 25 м²  ˜ 20 м²  ˜ 20 м²  ˜ 25 м²  ˜ 25 м²  ˜ 20 м²  ˜ 20 м²  ˜ 30 м²  ˜ 20 м²  ˜ 25 м²  ˜ 20 м²  ˜ 15 м²  ˜ 15 м²  ˜ 30 м²  ˜ 5 м²  ˜50 м² |  |  |  |
| **Укупно пословни простор⃰** |  |  |  |  |
| **Укупни трошкови⃰⃰⃰⃰ ⃰** |  |  |  |  |
| **УКУПНО** |  |  |  |  |

⃰уписати укупну површину пословног простора у м²

⃰ ⃰Обухватају трошкове грејања, комуналних услуга, одржавања поростора за понуђену површину

**Напомена:**

Неопходан услов који пословни простор треба да испуњава је да буде изворан канцеларијски простор, као и да поседује:

- централно грејање

- природну вентилацију

- климатизован простор

- најмање два одвојена тоалета

- паркет или ламинат

- да постоји оптички линк ка Телекому, односно да постоје техничке могућности за увођење истог.

**-** лифт

-обезбеђење 24 ч

-приступ објекту 24 ч

- да се простор налази на општини Стари град, Савски венац или Палилула (првенствено Стари Град)

-одмах усељиво, без трошкова реновирања

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **,,економски најповољнија понуда,,.**

Елементи критеријума за избор економски најповољније понуде су:

1. **Цена ......................................................... 95 пондера**
2. **Услови плаћања......................................... 5 пондера**

**1. ЦЕНА ................................... 95 пондера**

Код овог критеријума упоређиваће се цена међу појединачним понудама. Највећи број пондера по овом критеријуму је 90. Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера, тј. 90. Број пондера за цену из осталих понуда израчунава се према формули:

**Вредност најниже понуде**

**ПОНДЕР = ................................................. x 95**

**Вредност понуде**

**2. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА................................... 5 пондера**

●  Плаћање у року до 30 дана  **3 пондера**

● Плаћање у року до 60 дана **5 пондера**